

## Eenmalige uitkeringen

Leden van de vrijwillige brandweer vallen onder de Cao sector Gemeenten 2009-2011. Dat heeft tot gevolg dat ook de brandweerlieden recht hebben op de hierin vastgelegde eenmalige vergoedingen.

In de brief van het LOGA van 01-07-2010 over de wijzigingen van de gemeentelijke salarisbedragen staat de grondslag voor deze uitkeringen beschreven. Het akkoord bevat twee eenmalige uitkeringen in 2010: een uitkering van 1% van het jaarsalaris en een uitkering van 0,5% van het jaarsalaris. Het peilmoment voor beide uitkeringen is de maand april. Een medewerker die in die maand in dienst treedt of dat al langer is heeft recht op die uitkeringen. Medewerkers die op of voor 31 maart 2010 de dienst hebben verlaten hebben geen recht op deze uitkeringen. Dit geldt ook voor medewerkers die na 30 april 2010 in dienst zijn getreden. De twee uitkeringen kunnen in de uitwerking worden samengevoegd tot een totaaluitkering van 1,5% van het jaarsalaris.

Voor elk lid van de vrijwillige brandweer die op enig moment in april 2010 in dienst was geldt de volgende grondslag:

De vaste jaarvergoeding op basis van de in april effectieve rang  
12 keer het totaal aan uurvergoedingen in de maand april 2010

Over de som van beide bedragen wordt 1,5% berekend als totaal van beide eenmalige uitkeringen.

Aangezien de betaling over april – al dan niet in combinatie met andere maanden – reeds heeft plaatsgevonden, dienen de salarisgegevens over deze maand opnieuw beschikbaar te worden gesteld teneinde de berekening van de eenmalige uitkeringen te kunnen uitvoeren. Dat geldt natuurlijk ook voor de salarisgegevens in FireMan.

## Werkwijze

Als u de aanpassing (voor slechts € 125,-) door CEBES laat verzorgen, bent u snel klaar. Maar u kunt het ook zelf, zoals hieronder is beschreven.

In het kort komt het erop neer dat na de berekening van de uitkeringen de bedragen hiervan in een urenkaart worden opgenomen die in de eerstvolgende betaling wordt meegenomen. Jammer genoeg is de betaling over april al gedaan en heeft FireMan deze periode afgesloten. Deze status is natuurlijk correct en dat vindt in FireMan zijn weerslag in het gegeven dat het salarisgeheugen gegevens over april bevat en dat ook de urenkaarten over april allemaal als uitbetaald staan geregistreerd.

Deze status moet voor later worden bewaard. Daarom moeten we een kopie maken van de bestanden, waarin deze gegevens zitten opgesloten. Dat zijn de bestanden salamemo.dbf, salamemo.cdx, uren.dbf, uren.cdx en uren.fpt. Deze bestanden zitten in de datadirectory van FireMan.

Alvorens de acties expliciet uit te leggen eerst even een kort overzicht van de uit te voeren stappen, met daarbij een inschatting van de risicofactor, wanneer een stap niet goed of niet volledig wordt doorlopen.

Een indicatie van de benodigde tijd is moeilijk te geven. Factoren zijn o.a. de ervaring van de gebruiker, de responstijd van het systeem en het aantal vrijwilligers.

Verder is het zo dat de uit te voeren acties nauwkeurig moeten worden doorgenomen alvorens ze uit te voeren. In de praktijk zal de verwerking voor een korps van ca. 100 vrijwilligers toch al gauw een paar uur in beslag nemen.

De risicofactor wordt voorgesteld als:

<span style="color: green;">●</span>	Deze actie kan zonder enig probleem nogmaals worden uitgevoerd. Wellicht onder voorwaarde dat voorgaande stappen nog kunnen worden herhaald.
<span style="color: orange;">●</span>	Deze actie kan weliswaar worden herhaald, maar neemt relatief veel tijd in beslag en is gevoelig voor het maken van fouten. Eventueel moeten voorgaande acties ook worden herhaald.
<span style="color: red;">●</span>	Deze actie MOET correct worden uitgevoerd, want bij een verkeerde vervolgactie bent u afhankelijk van een recente backup.

De uit te voeren stappen:

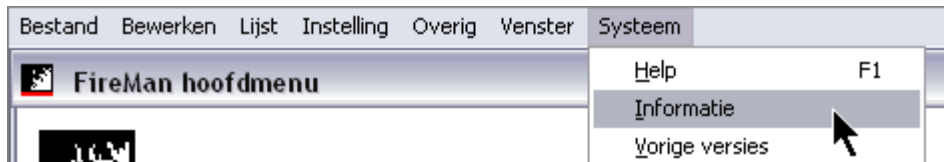
ACTIE	RISICO
Opzoeken en kopiëren van betrokken bestanden	<span style="color: red;">●</span>
Controleren instellingen en eventueel aanpassen	<span style="color: green;">●</span>
Terugdraaien van salarisrun	<span style="color: orange;">●</span>
Uitbetaling over april 2010 uitvoeren (zonder rapport in beeld)	<span style="color: orange;">●</span>
Aanmaken van salaristotaal in Excel	<span style="color: green;">●</span>
Aanpassen van Excelbestand om uitkeringsbedragen te berekenen	<span style="color: green;">●</span>
Terugzetten van veiliggestelde bestanden	<span style="color: red;">●</span>
Oorspronkelijke instellingen salarisberekening terugzetten	<span style="color: green;">●</span>
Aanmaken urenkaarten en vullen van bedragen	<span style="color: orange;">●</span>
<b>Gemiddelde risicofactor</b>	<span style="color: orange;">●</span>

**NB: De acties moeten in deze volgorde worden uitgevoerd. Het overslaan van een actie kan betekenen dat de hele procedure moet worden herhaald!**

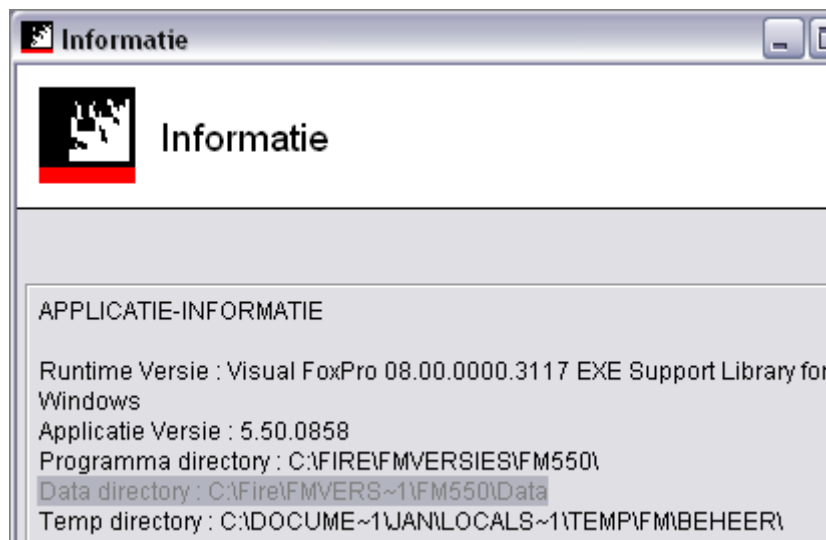
**BEGIN ACTIE:**

**Tijdens deze procedure mag niemand (behalve uzelf) in FireMan zijn ingelogd!**

Zoek de datadirectory van FireMan op. De exacte locatie is terug te vinden via het pulldownmenu onder [Systeem – Informatie]:



Onder het kopje Applicatie-Informatie treft u het volledige pad van de datadirectory:



Ga met de Verkenner naar deze map en KOPIEER de bestanden:

salamemo.dbf

salamemo.cdx

uren.dbf

uren.cdx

uren.fpt

naar een tijdelijke map.

**EINDE ACTIE.**

Aangezien de salarisgegevens over april 2010 opnieuw ter beschikking moeten komen zal de salarisrun, waarin de maand april zit opgesloten, ongedaan moeten worden gemaakt. Verder moeten we ervoor zorgen dat enkel en alleen de urenkaarten die in april staan geregistreerd voor de berekening van de uitkering worden meegenomen. Dat kan door te controleren of de instelling 'KijkBijUitbetalenNaarVlaggetje' aanstaat. Wanneer dit het geval is zal deze tijdelijk moeten worden uitgezet (NB: Na afloop zal de oorspronkelijke instelling weer moeten worden geactiveerd!)

**BEGIN ACTIE:**

Controleer de instelling via het pulldownmenu onder [Instelling – Default – Salarisberekening]:

DEFAULT INSTELLINGEN: SALARISBEREKENING

---

Pagina 1

SalarisUitdraaiAfwezig

ToonLegeGroepenOpSalarisStrook

KijkBijUitbetalenNaarVlaggetje

Zorg ervoor dat de instelling 'KijkBijUitbetalenNaarVlaggetje NIET staat aangevinkt:

DEFAULT INSTELLINGEN: SALARISBEREKENING

---

Pagina 1

SalarisUitdraaiAfwezig

ToonLegeGroepenOpSalarisStrook

KijkBijUitbetalenNaarVlaggetje

(Indien u de instelling moet wijzigen, dient u opnieuw in te loggen).

Maak vervolgens de salarisrun, waarin de maand april zit opgesloten, ongedaan. Werkt u met versie 5.50, dan kunt u via het pulldownmenu onder [Overig] de optie 'Terugdraaien salarisrun' Kiezen. Hiermee wordt de functie 'NoPay' opgestart.



(Werkt u met versie 5.40 en lager, dan bevindt zich in de programmadirectory het afzonderlijke programma Nopay.exe dat dezelfde functionaliteit biedt).

Selecteer in dit scherm de einddatum van de betalingsperiode waarin de maand april zit opgesloten en maak de betaling ongedaan.

**EINDE ACTIE.**

Tot zover het voorbereidende werk.

Nu wordt de maand april (met enkel en alleen de daarop betrekking hebbende urenkaarten) uitbetaald.

**BEGIN ACTIE:**

Ga naar het rapport salarisstrook, kies voor uitbetaling en stel de periode in van 01-04-2010 t/m 30-04-2010



Selecteer via de knop <Persoon> alle betrokken personen en betaal uit.

Na verwerking van dit proces kan het rapport Salaristotalen worden gemaakt over de maand april. Dit salaristotaal bevat enkel de componenten Brutoloon en Jaarvergoeding:



We maken hiervan een Excel rapport. Open dit.

De uitkering heeft de volledige jaarvergoeding en 12 keer het bedrag aan activiteiten ten grondslag. FireMan heeft echter een berekening gemaakt op basis van een maand. Dat betekent dat we bedragen in de kolommen 'brutoloon' en 'jaarvergoe' mogen optellen en met 12 kunnen vermenigvuldigen. Vervolgens berekenen we hierover 1,5% (Deze eenvoudige handelingen in Excel worden hier niet nader uitgelegd)  
Een voorbeeld van het eindresultaat ziet u hier:

saltotaaluitkering2010april.xls [Compatibiliteitsmodus]

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	naam	persnr	salarisnr	brutoloon	jaarvergoe	som	keer12	1,5percent
2	Appel, G. van	1000000001	1000001	260,78	26,17	286,95	3443,40	51,65
3	Beek, D. van	1000000027	1000027	748,72	412,17	1160,89	13930,68	208,96
4	Boer, A. den	1000000029	1000029	106,00	26,17	132,17	1586,04	23,79
5	Bosch, P. van de	1000000030	1000030	332,68	26,17	358,85	4306,20	64,59
6	Broekheide, D.	1000000031	1000031	104,31	26,17	130,48	1565,76	23,49
7	Compagner, J.G.	1000000012	1000012	0,00	26,17	26,17	314,04	4,71
8	Crielaard, J.	1000000035	1000035	568,32	26,17	594,49	7133,88	107,01
9	Daal, J. van	1000000010	1000010	81,07	39,25	120,32	1443,84	21,66

We slaan dit rapport op. De uit te betalen bedragen staan in de kolom '1,5percent'  
**EINDE ACTIE.**

De eerder veiliggestelde bestanden moeten nu weer worden teruggezet om de betalingshistorie te herstellen. Tevens moet de oorspronkelijke instelling van 'KijkBijUitbetalenNaarVlaggetje' weer worden geactiveerd. Daarna moeten voor iedereen urenkaarten worden aangemaakt met in het veld 'Vergoedingen (belast)' het bedrag zoals dit is opgeslagen in het hierboven aangemaakte Excel bestand. Als activiteit kiezen we hier voor een optie waaraan standaard geen vergoedingen zijn gekoppeld.

**BEGIN ACTIE:**

Kopieer vanuit de tijdelijke map de bestanden  
salamemo.dbf  
salamemo.cdx  
uren.dbf  
uren.cdx  
uren.fpt  
naar de datadirectory van FireMan.

Open FireMan

Activeer de oorspronkelijke instelling van 'KijkBijUitbetalenNaarVlaggetje'.

Ga naar Uren

Maak voor iedereen, die recht heeft op een eenmalige uitkering, een urenkaart aan.

Kies als datum bijvoorbeeld de eerste of laatste dag van de periode die nog moet worden uitbetaald.

Kies een activiteit, waaraan geen vergoedingen zijn gekoppeld en zet het bedrag van de eenmalige uitkering in het veld 'Vergoedingen (belast)'.

Zo'n urenkaart kan er zo uitzien:

 **Uren**

 **UREN [NIEUW]**

Pagina 1

<b>Uitruk</b>	
<b>Oefening</b>	
Datum	31-07-2010 
<b>Naam</b>	Appel, G. van 
<b>Activiteit</b>	Enmalige vergoeding 
<b>Project</b>	
<b>Aan/afwezig</b>	Aanwezig 
<b>Omschrijving</b>	Enmalige Cao-uitkering 1,5%
Aantal uren	0.00
Uren uitbetalen	0.00
Uitbetalen was	
Kilometers	km
Onkosten (onbelast)	
Vergoedingen (belast)	51.65
Belastingvrij teller	0
<input type="checkbox"/> Uitbetaald	

### EINDE ACTIE.

Deze urenkaarten worden in de eerstvolgende salarisrun meegenomen.

Wij kunnen ons voorstellen dat u een beetje huiverig bent voor het zelf uitvoeren van deze instructie.

Daarom kunt u overwegen om de gehele verwerking uit te laten voeren door CEBES.

Wij bieden deze service aan voor slechts € 125,- (excl. BTW). Uw medewerking bestaat uit het kort ter beschikking stellen van de actuele data.

Ook is het mogelijk dat we rechtstreeks uw scherm overnemen en de uitkeringen online klaarzetten.

Wilt u meer informatie, belt u ons even op (0495) 54 32 11.